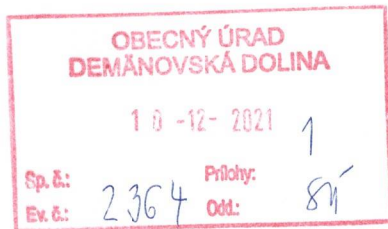


Ján KONIAR, Idanská 3, 040 11 KOŠICE, kotno77@gmail.com

Meno, priezvisko a adresa navrhovateľa

0905412156



OBEČ DEMÄNOVSKÁ DOLINA
Obecný úrad, úsek územného
rozhodovania a stavebného poriadku
031 01 Demänovská Dolina 258

V Košiciach dňa 9.12.2021

Vec: Žiadosť o stavebné povolenie podľa § 58 zákona č. 50/1976 Zb. o územnom
plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení neskorších predpisov

I. Stavebník: (meno, priezvisko, adresa a telefónne číslo)

Ján KONIAR, Idanská 3, 040 11 KOŠICE, 0905412156

II. Druh, označenie, kapacita, miesto stavby:

Individuálna dňať so 02, Demänovská Dolina, lokalita L a L2

predpokladaný termín dokončenia stavby (pri dočasnej stavbe sa uvedie doba jej trvania):

rok 2022

III. Parcelné čísla a druhy (kultúry) stavebného pozemku podľa katastra nehnuteľností:

parc. č. 2941/22

druh (kultúra) ostatné plochy, katastrálne územie Demänovská Dolina

Mená a adresy vlastníkov susedných pozemkov a nehnuteľností podľa katastra nehnuteľností:

Urbár a komposesorát pozemkové spoločenstvo Ilanovo,
Ilanovská 54/53; 031 01 Lipt. Mikuláš

Parcelné čísla ostatných pozemkov podľa katastra nehnuteľností, ktoré sa majú použiť ako
stavenisko (napr. časť verejného priestranstva),

druh (kultúra), katastrálne územie

K stavebnému pozemku (prípadne k existujúcej stavbe) má stavebník

- vlastnícke právo podielový spoluvlastník
- iné právo (uviest' aké) Zmluva o nájme pozemkov s Urbár a KPS Ilanovo

K susedným pozemkom má stavebník

- vlastnícke právo *podielový spoluvlastník*
- iné právo (uviesť aké) *ako sused*

IV. Údaje o spracovateľovi dokumentácie:

Projektovú dokumentáciu stavby spracoval (meno, priezvisko, resp. názov, adresa, dátum a číslo preukazu o odbornej spôsobilosti na vybrané činnosti vo výstavbe)

*Ing. arch. Juraj Kis - 96 projekt s.r.o. 6392 * I / 1*
konštrukcie pozemných stavieb

Spôsob uskutočnenia stavby: svojpomocou (dodávateľsky).

IV. Stavbu bude realizovať firma: *dodávateľsky podľa výberového konania*

Odborný dozor bude vykonávať (meno, priezvisko, resp. názov, adresa a kvalifikácia)

VI. Základné údaje o stavbe, jej členení, technickom alebo výrobnom zariadení, budúcej prevádzke a o jej vplyve na životné prostredie a o súvisiacich opatreniach:

Stavba rekreačnej chaty nebude mať negatívny vplyv na život. prostredie

VII. Zoznam a adresy účastníkov stavebného konania, ktorí sú stavebníkovi známi:

(Pri líniových stavbách a stavbách mimoriadne rozsiahlych s veľkým počtom účastníkov

stavebného konania sa zoznam a adresy účastníkov neuvádzajú.)

Urbár a komposesorák PS Ilanovo - Ilanovská 54/53, 031 01 L. Mikuláš
Ing. arch. Juraj Kis; 96 - project s.r.o.; Nevädzová 5, 040 01 KOŠICE
+421 905 842 004

VIII. Rozpočtový náklad stavby: *140 000 €*

Súčasne dávam súhlas so spracovaním nevyhnutných osobných údajov na tento účel v zmysle zákona č. 122/2013 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

[Signature]
Podpis navrhovateľa

meno, priezvisko a funkcia osoby

oprávnenej zastupovať právnickú osobu

(pečiatka, podpis)

Pri fyzických osobách podpisy všetkých žiadateľov

Prílohy:

1. Doklady, ktorými sa preukazujú vlastnícke alebo iné práva k pozemkom a stavbám:

ak o povolenie nadstavby, stavebnej úpravy alebo udržiavacích prác na stavbe žiada jej nájomca, pripoji písomnú dohodu s vlastníkom stavby. Písomnú dohodu s tým, kto má vlastnícke práva alebo iné práva k pozemku alebo stavbe (§ 139 ods. 1 stavebného zákona) predloží tiež právnická alebo fyzická osoba, ktorá bude stavbu uskutočňovať, ak žiada o povolenie dočasnej stavby.

2. Projektová dokumentácia stavby v dvoch / resp. v troch / vyhotoveniach:

Projektová dokumentácia stavby (projekt), ktorú stavebník predkladá na stavebné konanie, musí byť spracovaná v súlade s § 9 vyhlášky č. 453/2000 Z. z.

3. Ak stavebník žiada o stavebné povolenie postupne na jednotlivé stavby súboru:

Projektová dokumentácia prvej stavby musí obsahovať celkovú situáciu (zastavovací plán celého súboru stavieb, vrátane zariadenia staveniska).

4. Pri jednoduchých stavbách a dočasných stavbách zariadenia staveniska:

Stavebný úrad môže v jednotlivých prípadoch určený rozsah a obsah dokumentácie primerane obmedziť.

5. Doklady o rokovaní s orgánmi a s účastníkmi stavebného konania:

Pokiaľ boli predtým o stavbe vykonané, a stanoviská, súhlasy, prípadne rozhodnutia dotknutých orgánov, ak ich predpisujú osobitné predpisy (napr. o ochrane poľnohospodárskeho pôdneho fondu, lesného pôdneho fondu, o ochrane ovzdušia, o posudzovaní vplyvov na životné prostredie, o ochrane prírody a pod.).

6. Územné rozhodnutie:

Ak ho vydal iný orgán ako stavebný úrad príslušný na stavebné konanie.

7. Vyhlásenie oprávnenej osoby

že bude zabezpečovať odborné vedenie stavby, ak ju bude pre seba uskutočňovať právnická osoba alebo fyzická osoba podnikajúca podľa osobitných predpisov, ktorá nemá stavebné alebo montážne práce v predmete svojej činnosti alebo podnikania.

8. Doklad o zaplatení správneho poplatku / uhradený v súlade s prílohou o správnych poplatkoch /

Prehlásenie stavebného dozora

Dolu podpísaný.....

bytom.....záväzne

prehlasujem, že preberám stavebný dozor na stavbe.....

..... a budem plne zodpovedný za bezpečné a kvalitné prevedenie stavby podľa schválenej projektovej dokumentácie. Zároveň prehlasujem, že spĺňam požadovanú kvalifikáciu v odbore stavebníctva.

V.....

dňa.....

.....
podpis